**ANEXA Nr. \_\_\_**

La CIM nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FISA DE POST**

|  |
| --- |
| ***1. IDENTIFICAREA SI DENUMIREA POSTULUI*** |
| ***Denumirea oficiala a postului ( conform COR ) :***  |
| ***Functia interna din organigrama companiei :***  |
| ***Structura Organizationala*** | ***Divizie / Departament / Serviciu / Birou* :**  |
| ***Titular post ( numele si prenumele ) :***  |
| ***Obiectivul postului :***  |
| ***2. ATRIBUTIILE POSTULUI***  |
|

|  |
| --- |
| **1)Atributii generale:**Aceste atributii nu sunt limitative, ele putind fi completate ocazional cu alte sarcini trasate de catre seful ierarhic. |
| **2)Atributii specifice:** |
| **3)Responsabilitati si autoritati pe linia sistemului de management al calitatii** |

 |

|  |
| --- |
| ***3. PROFILUL POSTULUI*** |
| ***Pregatirea necesara postului :*** |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. De baza :
 | 1. De specialitate :

  | 1. Cursuri Speciale / Certificari :
 |

 |
| ***Experienta solicitata pentru ocuparea postului :*** ***Competentele postului :*****Cunostinte**

|  |  |
| --- | --- |
| cunostinte operare PC ( Microsoft Office – Word, Excel )nivel :  |  |
|  |  |

**Cerinte atitudinale si comportamentale**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

  |
| **Aptitudini si abilitati speciale**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

 |
| **Limite de competenta materiala**  |
| ***4. INTEGRAREA POSTULUI IN STUCTURA ORGANIZATORICA*** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Este subordonat :  | Este inlocuit de : |
| Are in subordine ; | Inlocuieste pe:  |

 |
| ***5. CONDITIILE POSTULUI*** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Conditiile fizice ale muncii :- postul presupune munca fizica DA/NU | Instrumentele necesare postului :  |
| Natura muncii :activitate de birou DA/NU | Deplasari : NU/DA |

 |
| ***6. RELATIONAREA CU ALTE DEPARTAMENTE / COMPANII*** |
| Departamentele / Companiile cu care relationeaza sunt urmatoarele :  |
| ***7. CRITERII DE EVALUARE SPECIFICE POSTULUI*** |
| Se introduc ***“ Criteriile de evaluare individuala a performantei”*** conform Codului Muncii, acestea fiind focalizate pe actiuni care aduc valoare si care includ Indicatorii Cheie de Performanta: |

Prezenta fisa a postului este anexa si face parte integranta din Contractul Individual de Munca al angajatului.

Angajatorul isi rezerva dreptul de a aduce modificari prezentei fise de post aducand la cunostinta titularului postului despre aceste modificari, prin semnarea unei alte fise de post.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ SRL** **Department Resurse Umane ………………………………………………………..** |  **Semnatura** |  **Data** |
| **Sef Departament :****………………………………………………………..** |  **Semnatura** |  **Data** |
| **Angajat:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Am luat la cunostinta** |  **Semnatura** |  **Data** |